

**Fac-simile 1**

(n.b.: il seguente testo va modificato se per le liste si utilizzano altri criteri oltre a quello della fascia giovanile)

**Diocesi di Milano**

**SCHEDA ELETTORALE - Consiglio Pastorale Parrocchiale**

- \* La presente scheda è la sola che può essere votata da ogni elettore, anche se si partecipa a diverse celebrazioni eucaristiche; il controllo sulla non ripetizione del voto è affidato alla attenzione di ciascuno.
- \* L'elettore ha diritto ad esprimere fino a due voti per ogni lista (indicazione da adattare a ogni singola realtà), apponendo una "X" nella casella o sul nome del candidato.
- \* Prima di riconsegnare, piegare con la parte scritta rivolta all'interno.

**Parrocchia** \_\_\_\_\_

**in** \_\_\_\_\_

**II Lista Giovani (18-35)**

**I Lista Consiglieri**

(N.B. l'indicazione delle e liste è meramente esemplificativa; è possibile ricorrere ad altre suddivisioni, che possano apparire più opportune)

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_



**Fac-simile 2**

(n.b.: il seguente testo va modificato se per le liste si utilizzano altri criteri oltre a quello dell'età)

**DIOCESI DI MILANO**  
**VERBALE DELLE ELEZIONI**  
**CONSIGLIO PASTORALE PARROCCHIALE**  
**(CONSIGLIO PASTORALE DI COMUNITÀ PARROCCHIALE)**

- *Il presente verbale deve essere conservato presso l'archivio parrocchiale del Consiglio.*

**Parrocchia** \_\_\_\_\_

**In** \_\_\_\_\_

Nei giorni \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ durante le celebrazioni eucaristiche festive (in apposita sede)<sup>(1)</sup>

si sono svolte le elezioni per la designazione dei membri eletti del Consiglio Pastorale Parrocchiale (di Comunità Pastorale).

Le operazioni di voto sono state visionate su incarico della **Commissione Elettorale** composta da:

\_\_\_\_\_ Presidente

\_\_\_\_\_ Segretario

\_\_\_\_\_ Scrutatore

\_\_\_\_\_ Scrutatore

\_\_\_\_\_ Scrutatore

Le elezioni hanno avuto inizio sabato \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_:\_\_\_\_ e si sono concluse domenica \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_:\_\_\_\_.

Alle ore \_\_\_\_:\_\_\_\_ la Commissione ha provveduto allo spoglio delle schede, che ha dato il seguente risultato:

1. votanti nr. \_\_\_\_\_
2. schede bianche nr. \_\_\_\_\_ schede nulle nr. \_\_\_\_\_ schede valide nr. \_\_\_\_\_
3. hanno ricevuto voti <sup>(2)</sup> <sup>(3)</sup> :



\* per la Lista Consiglieri:

_____	nr.voti _____

\* per la Lista Giovani (18-35):

_____	nr.voti _____

Risultano designati, tenendo conto del numero di consiglieri stabilito per ciascuna lista, avendo accettato l'elezione;



\* per Lista Consiglieri:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\* per la Lista Giovani (18-35):

---

---

---

---

---

---

---



Non hanno accettato la designazione (4):

---

---

Osservazioni (5):

---

---

---

Alle ore \_\_\_\_:\_\_\_\_, compilato il presente verbale, si chiudono le operazioni di scrutinio.

La Commissione elettorale

\_\_\_\_\_  
Presidente

\_\_\_\_\_  
Segretario

\_\_\_\_\_  
Scrutatore

L. S.

\_\_\_\_\_  
Scrutatore

\_\_\_\_\_  
Scrutatore

- (1) Sottolineare l'espressione tra parentesi qualora il luogo in cui si sono svolte le elezioni è diverso dal luogo sacro.
- (2) Ogni nominativo deve sempre comprendere Nome, Cognome e la data di nascita in caso di omonimia.
- (3) Elencare in ordine di voto tutti coloro che hanno ottenuto preferenze e i voti ottenuti da ciascuno; continuare se necessario l'elencazione su un foglio da allegare.
- (4) In caso di rinuncia immediata di uno dei primi eletti, risulterà designato il successivo, e così via di seguito. Si indichi dopo il nome della persona la lista di appartenenza.
- (5) Le eventuali osservazioni possono riguardare l'interpretazione del voto, fatti rilevanti per le votazioni, il momento in cui si sono svolte le votazioni (se dopo l'omelia o dopo la comunione), la segnalazione del ricorso al sorteggio per il caso di parità, l'indicazione della necessità di rifare le elezioni, ecc.



**Fac-simile 3**

**DIOCESI DI MILANO**  
**ACCETTAZIONE DI CARICA**  
**CONSIGLIO PASTORALE di Comunità Pastorale**  
**(oppure: Consiglio Pastorale Parrocchiale)**

- *La presente accettazione deve essere consegnata alla commissione elettorale antecedentemente alla prima riunione del Consiglio e conservata nell'archivio del Consiglio stesso.*

Io, sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

essendo stato/a chiamato/a a far parte del Consiglio Pastorale della Comunità Pastorale (o del  
Consiglio Pastorale della Parrocchia) della  
Comunità Pastorale \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
(o della Parrocchia)

per<sup>1</sup>:

- elezione  
 designazione

dichiaro di accettare la nomina e di impegnarmi a partecipare con fedeltà ai lavori del Consiglio stesso per la durata dell'attuale mandato, in spirito di autentica corresponsabilità, aiutando la comunità a maturare quello spirito di comunicazione fraterna con cui convergere verso un progetto pastorale comune.

Con il presente atto dichiaro altresì di impegnarmi a osservare le disposizioni del diritto vigente e le indicazioni diocesane, in particolare le norme previste dal *Direttorio per i consigli di comunità pastorale e parrocchiali* (testo per il rinnovo 2024-2028) e le disposizioni dell'eventuale regolamento del Consiglio.

Prendo atto del fatto che i miei dati saranno utilizzati esclusivamente all'interno dell'ordinamento canonico, secondo le indicazioni del Decreto generale CEI, *Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza* del 24 maggio 2018.

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
[luogo] [data]

In fede



<sup>1</sup> Barrare la casella relativa al proprio titolo di appartenenza al Consiglio.

**Fac-simile 4**

**DIOCESI DI MILANO**  
**ACCETTAZIONE DI CARICA**  
**CONSIGLIO PER GLI AFFARI ECONOMICI**  
**DELLA COMUNITÀ PASTORALE**  
**(oppure: Consiglio per gli Affari Economici della Parrocchia)**

- *La presente accettazione deve essere consegnata al responsabile di comunità pastorale (o al parroco) antecedentemente alla prima riunione del Consiglio e conservata nell'archivio del Consiglio stesso.*

Io, sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

essendo stato/a chiamato/a a far parte del Consiglio per gli Affari Economici della Comunità pastorale (o della Parrocchia)

\_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

dichiaro di accettare la nomina e di mettere la mia competenza a servizio della Comunità, di non avere in essere rapporti economici con la con alcuna delle parrocchie facenti parte della Comunità pastorale (o con la parrocchia di cui sono consigliere), di non ricoprire incarichi incompatibili con la qualifica di consigliere e di impegnarmi a partecipare con regolarità ai lavori del Consiglio stesso per la durata dell'attuale mandato, in spirito di collaborazione con il responsabile della comunità pastorale (o con il parroco), tenendo sempre presenti il significato e le finalità dei beni economici per la realtà ecclesiale.

Con il presente atto dichiaro altresì di impegnarmi a osservare le disposizioni del diritto vigente, le indicazioni diocesane, le norme previste dal *Direttorio per i consigli di comunità pastorale e parrocchiali* (testo per il rinnovo 2024-2028), le disposizioni dell'eventuale regolamento del Consiglio; in particolare intendo attenermi alla dovuta riservatezza che caratterizza i lavori del Consiglio e dichiaro di essere disponibile a presentare le dimissioni da questo incarico qualora sorgessero rapporti di natura economica con la Parrocchia (o con qualcuna delle parrocchie facenti parte della Comunità pastorale).

Prendo atto del fatto che i miei dati saranno utilizzati esclusivamente all'interno dell'ordinamento canonico, secondo le indicazioni del Decreto generale CEI, *Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza* del 24 maggio 2018.

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
[luogo] [data]

In fede



**Fac-simile 5**

(n.b.: il seguente testo va modificato se per le liste si utilizzano altri criteri oltre a quello della lista dei giovani)

Diocesi di Milano

**SCHEDA ELETTORALE - Consiglio Pastorale di Comunità Pastorale**

- \* La presente scheda è la sola che può essere votata da ogni elettore, anche se si partecipa a diverse celebrazioni eucaristiche; il controllo sulla non ripetizione del voto è affidato alla attenzione di ciascuno.
- \* L'elettore ha diritto ad esprimere fino a due voti per ogni lista (indicazione da adattare a ogni singola realtà), apponendo una "X" nella casella o sul nome del candidato.
- \* Prima di riconsegnare, piegare con la parte scritta rivolta all'interno.

Comunità pastorale \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_

=====

II Lista Giovani (18-35)

I Lista Consiglieri

=====

(N.B. l'indicazione delle 3 liste è meramente esemplificativa; è possibile ricorrere ad altre suddivisioni, che possano apparire più opportune)

\_\_\_\_\_  
(parrocchia S. Carlo)

\_\_\_\_\_  
(parrocchia S. Giuseppe)

\_\_\_\_\_  
(parrocchia S. Maria)

\_\_\_\_\_  
(parrocchia S. Maria)

\_\_\_\_\_  
(parrocchia S. Carlo)

\_\_\_\_\_  
(parrocchia S. Giuseppe)

\_\_\_\_\_  
(parrocchia S. Maria)

\_\_\_\_\_  
(parrocchia S. Giuseppe)

\_\_\_\_\_  
(parrocchia S. Carlo)

