



ARCIDIOCESI DI MILANO

Curia Arcivescovile

L'AVVOCATO GENERALE

Prot. n. 377/17

Milano, 18 maggio 2017

Molto Reverendo

Oggetto: ***I Venerdì dell'Avvocatura 2017-2018.***

Percorso formativo in materia amministrativa per i parroci e i vicari parrocchiali.

Giunta alla quinta edizione, l'iniziativa de ***I Venerdì dell'Avvocatura 2017-2018*** intende offrire un'occasione di formazione per i sacerdoti ambrosiani, anche al fine di poter identificare gli adempimenti gestionali ed amministrativi che possono essere affidati ai collaboratori parrocchiali (anzitutto quelli che negli scorsi anni hanno partecipato all'iniziativa de *I Venerdì*).

La scelta di riservare ai sacerdoti il percorso del prossimo anno muove anche dalla preoccupazione e dalla raccomandazione che i Vescovi italiani hanno evidenziato al termine della 69° Assemblea Generale del maggio 2016:

"Sulla via del sacerdote-pastore spesso grava un peso eccessivo, che concerne l'amministrazione dei beni ecclesiastici, complice anche una normativa civilistica complessa. In questo campo, che tocca realtà della comunità – mezzi per raggiungere i fini propri della vita della Chiesa –, la trasparenza è avvertita come obiettivo prioritario, condizione per una partecipazione attiva, responsabile ed efficace dei laici. Tale responsabilità – è stato sottolineato – necessita quindi di una formazione specifica, non solo tecnico-giuridica, ma anche etica ed ecclesiale" (Comunicato finale).

La buona amministrazione dei beni della Chiesa, oggi ancor più necessaria a motivo della riduzione delle risorse disponibili e della crescita della povertà e dei bisogni elementari (pane, casa ... ma anche educazione), chiede che siano conosciute con più puntualità le regole canoniche, civili, fiscali, nonché le buone pratiche per un'accorta gestione dei beni (*in primis* fabbricati e soldi) e delle attività (siano esse commerciali, ma anche quelle educative ed assistenziali): l'imperizia e l'imprudenza sono la prima causa di sperpero dei beni della Chiesa.

Quest'azione formativa consentirà anche di individuare – caso per caso – gli adempimenti che il parroco può legittimamente "distribuire-condividere" con i vicari delle Comunità Pastorali, con i diaconi permanenti e con i laici di cui sono ricche le nostre parrocchie.

Per favorire la partecipazione dei sacerdoti, il cui calendario è sempre a rischio di imprevisti, gli incontri proposti sono quattro e saranno replicati in due diverse giornate; la seconda parte delle mattinate, dedicata agli approfondimenti, proporrà argomenti più specifici: per i parroci (negli incontri con numero dispari) e per i vicari parrocchiali (in quelli con numero pari).

Programma

1	13 ottobre 2017	Le regole ecclesiali per la buona amministrazione dei beni ecclesiastici e delle attività della parrocchia: <ul style="list-style-type: none">- le responsabilità del parroco e del Responsabile di Comunità Pastorali,- buone prassi per l'attività del Consiglio per gli Affari Economici Parrocchiale,- le autorizzazioni canoniche,- il rendiconto canonico. Approfondimento: <ul style="list-style-type: none">- gli uffici di Curia e le autorizzazioni canoniche,- i rapporti con la Sovrintendenza per i beni culturali.
2	17 novembre 2017	Le regole ecclesiali per la buona amministrazione dei beni ecclesiastici e delle attività della parrocchia: <ul style="list-style-type: none">- le responsabilità del parroco e del Responsabile di Comunità Pastorali,- buone prassi per l'attività del Consiglio per gli Affari Economici Parrocchiale,- le autorizzazioni canoniche,- il rendiconto canonico. Approfondimento: L'oratorio e le sue diverse attività (gestione campi sportivi, vacanze, collaboratori retribuiti, finanziamenti pubblici, contabilità).

Nuova data

3	15 dicembre 2017	<p>Elementi di base delle regole civili più rilevanti per le attività della parrocchia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le attività libere “di religione o culto” e le attività soggette ad autorizzazione amministrativa, - le norme sulla sicurezza della attività, degli ambienti (sicurezza luoghi di lavoro) e degli immobili, - i rapporti di lavoro e collaborazione, - gli interventi sugli immobili, - i rapporti con i professionisti. <p>Approfondimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le principali attività parrocchiali (la Caritas, la scuola parrocchiale, il bar, l’affitto delle sale), - i rapporti con il Comune.
4	12 gennaio 2018	<p>Elementi di base delle regole civili più rilevanti per le attività della parrocchia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le attività libere “di religione o culto” e le attività soggette ad autorizzazione amministrativa, - le norme sulla sicurezza della attività, degli ambienti (sicurezza luoghi di lavoro) e degli immobili, - i rapporti di lavoro e le collaborazioni, - gli interventi sugli immobili, - i rapporti con i professionisti. <p>Approfondimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la sala della Comunità, - le associazioni sportive in parrocchia.
5	16 febbraio 2018	<p>La gestione dei soldi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modalità prudenti e lecite per raccogliere le risorse necessarie, - prevenire le spese ordinarie, straordinarie ... e quelle non prevedibili, - buone prassi per investire le disponibilità, - come finanziare i debiti senza soffocare la parrocchia, - come rendicontare al Vescovo, ai fedeli, alla pubblica amministrazione. <p>Approfondimento: Responsabilità civile e penale “in” parrocchia e del responsabile delle attività (parroco, vicario, laici).</p>
6	9 marzo 2018	<p>La gestione dei soldi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modalità prudenti e lecite per raccogliere le risorse necessarie, - prevenire le spese, ordinarie, straordinarie ... e quelle non prevedibili, - buone prassi per investire le disponibilità, - come finanziare i debiti senza soffocare la parrocchia, - come rendicontare al Vescovo, ai fedeli, alla pubblica amministrazione. <p>Approfondimento: Responsabilità civile e penale “in” parrocchia e del responsabile delle attività (parroco, vicario, laici).</p>
7	13 aprile 2018	<p>Come condividere le “quotidiane” responsabilità amministrative e come razionalizzare le molte attività promosse dalle parrocchie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la figura del Segretario Amministrativo (delle Comunità Pastorali), - le deleghe e le procure notarili, - il responsabile della Sala della Comunità, il segretario della scuola parrocchiale, il referente per il “Libretto del Fabbriato”, - l’unificazione delle attività simili di parrocchie in Comunità Pastorali. <p>Approfondimento: Il comodato di azienda e l’affitto di azienda per unificare la gestione delle attività commerciali.</p>
8	11 maggio 2018	<p>Come condividere le “quotidiane” responsabilità amministrative e come razionalizzare le molte attività promosse dalle parrocchie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la figura del Segretario Amministrativo (delle Comunità Pastorali), - le deleghe e le procure notarili, - il responsabile della Sala della Comunità, il segretario della scuola parrocchiale, il referente per il “Libretto del Fabbriato”, - l’unificazione delle attività simili di parrocchie in Comunità Pastorali. <p>Approfondimento: Fisco e oratorio.</p>

Gli incontri si svolgeranno presso il **Salone della Curia Arcivescovile, dalle ore 10.30 alle ore 13.**

Come detto quest’anno l’iniziativa è riservata ai sacerdoti e ai diaconi e la partecipazione è gratuita.

È necessario iscriversi all’intero percorso formativo (i posti sono limitati) compilando il format che sarà pubblicato sul sito dell’Avvocatura www.chiesadimilano.it/avvocatura e su quello del Centro Ambrosiano di Seveso (www.centropastoraleambrosiano.it)

Cordialmente.

Don Lorenzo Simonelli
