

[Allegato 1]

Arcidiocesi di Milano
PASSAGGIO DI CONSEGNE
Per il Parroco o il Responsabile di Comunità pastorale

Scheda per preparare l'incontro di passaggio di consegne tra predecessore e successore alla presenza del Vicario episcopale di zona per l'incarico di Parroco o di Responsabile di Comunità pastorale

È opportuno consegnare al successore e al Vicario Episcopale di Zona una sintesi scritta.

Indicazioni di alcuni punti nodali

1. Sguardo generale sulla Parrocchia/Comunità pastorale (composizione, struttura, ambiente sociale...).
2. Il cammino pastorale in atto (a partire dall'ultima visita pastorale e considerando il percorso diocesano degli ultimi anni).
3. Aspetti sui quali si è puntato nelle scelte pastorali degli ultimi anni.
4. Modalità con cui l'Eucaristia, la Riconciliazione, la Parola di Dio e la Carità sono poste al centro.
5. Punti centrali / caratteristici del calendario pastorale annuale.
6. Unità di intenti e comunione tra il Clero, nella Comunità e in rapporto al Decanato e alla Diocesi.
7. Gli strumenti di confronto e discernimento sinodale (CPP, Caep...): composizione, modalità di lavoro...
8. Esperienze promettenti che stanno crescendo ed eventuali elementi di difficoltà.
9. Collaboratori stabili da segnalare.
10. Descrizione della situazione patrimoniale, economica e amministrativa.