

AREA LAVORI
INTERVENTI SUL PATRIMONIO IMMOBILIARE
(cfr punti 13 – 14 – 15- 16 Decreto Generale Prot. n. 0707 del 19/3/2014)

La sezione si occupa di istruire le pratiche al fine di autorizzarne l'attuazione, in merito a

- ***Interventi sul patrimonio immobiliare quali: manutenzioni, ristrutturazioni, restauri, nuove costruzioni, ampliamenti e adeguamenti di immobili di proprietà***
- ***Salvaguardia del patrimonio immobiliare in riferimento ai Piani Governo Territori***
- ***Rapporti con le Amministrazioni Comunali, Provinciali e Regionali***
- ***Consulenze e assensi per le richieste di contributi***
COMUNE : Legge Regionale 12/2005
REGIONE: Fondi di Rotazione, ecc.
- ***Rapporti con la CEI – Conferenza Episcopale Italiana***

L'autorizzazione non è necessaria per i soli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su immobili **non vincolati** per una spesa di importo **non superiore a € 100.000** (cfr. punto 14 del Decreto Generale 0707/2014)

Gli edifici religiosi e le loro pertinenze aventi più di **70 anni** soggiacciono a vincolo di tutela da parte del Ministero per i Beni Culturali (ai sensi del Decreto Legislativo del 22/01/04 n° 42); i progetti, in questi casi, dovranno essere redatti tassativamente a firma di un professionista architetto abilitato ed iscritto al relativo Ordine Professionale (R.D. n. 2537/1925).

Quando i lavori sono riferiti a nuove costruzioni, ampliamenti e ristrutturazioni è indispensabile una presentazione delle attività (associe, caritative, aggregative, sportive, ecc.) citando anche numericamente le utenze e descrivendo gli obiettivi che il progetto si pone. Nel caso di una Comunità Pastorale nella relazione dovrà essere inserita anche una breve considerazione sulla situazione pastorale e di come il progetto si integra nella visione d'insieme.

AREA LAVORI
INTERVENTI SUL PATRIMONIO IMMOBILIARE
(cfr punti 13 – 14 – 15- 16 Decreto Generale Prot. n. 0707 del 19/3/2014)

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER ISTRUIRE LA PRATICA LAVORI

La modulistica riportata qui di seguito non esaurisce tutta la molteplicità degli “Atti di Straordinaria Amministrazione” (A.S.A.) prevista dal Decreto Arcivescovile prot. 0707 del 19 marzo 2014. Alcune pratiche, per la loro natura, esigono un’istruttoria specifica per la quale è necessario contattare preventivamente l’Account

LAVORI



[ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE AI LAVORI - MOD. 13/A \(.xls\)](#)

ATTENZIONE!

In caso di presentazione ISTANZE di autorizzazione ad effettuare LAVORI è necessario fornire, oltre alla documentazione cartacea indicata, ANCHE COPIA della stessa in formato digitale (.pdf o CD)



[Tabella applicazione I.V.A. su diverse tipologie di interventi - MOD. 13/B](#)

**RICHIESTA FINANZIAMENTI AI SENSI DELLA L.R. 12/2005
ONERI DI URBANIZZAZIONE**

○ PROCEDURA PER IL SOLO COMUNE DI MILANO:



[RICHIESTA ACCESSO CONTRIBUTO – fac-simile MOD.13/C \(.doc\)](#)

○ PROCEDUTA PER I COMUNI DEL FORESE:



[RICHIESTA VISTO ORDINARIO – fac-simile MOD.13/E \(.doc\)](#)



[LETTERA DA INDIRIZZARE AL COMUNE - fac-simile MOD.13/F \(.doc\)](#)

AREA LAVORI: INTERVENTI SUL PATRIMONIO IMMOBILIARE: AMPLIAMENTO – NUOVA COSTRUZIONE- RESTAURO – ADEGUAMENTI – SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO IN RIFERIMENTO AI PIANI REGOLATORI – RAPPORTI CON AMMINISTRAZIONI COMUNALI PROVINCIALI – REGIONALI (CONTRIBUTI - L.R.12/05 – FONDI ROTAZIONE, ecc.) RAPPORTI CON LA CEI.

Contatti Account:

Zona I	Giorgio CORBETTA	accountZona1@diocesi.milano.it	Tel. 02.8556.257
Zona II e VII	Achille INVERNICI	accountZona2@diocesi.milano.it	Tel. 02.8556.249
Zona III e V	Lorena GIUDICI	accountZona7@diocesi.milano.it	Tel. 02.8556.214
Zona IV e VI	Silvana D’Arrigo	accountZona3@diocesi.milano.it accountZona5@diocesi.milano.it	Tel. 02.8556.286
		accountZona4@diocesi.milano.it accountZona6@diocesi.milano.it	