

---

# SOMMARIO

## **I 10 COMANDAMENTI 2.0 ... PER UN ORATORIO ESTIVO TRANQUILLO**

<i>Lorenzo Simonelli</i> .....	pag.	13
PREMESSA: LE ATTIVITÀ ESTIVE SONO "ATTIVITÀ DI RELIGIONE O CULTO" E NON SOLO ATTIVITÀ "SOCIALI" .....	pag.	13
1. LE ATTIVITÀ DI "EDUCAZIONE CRISTIANA" SONO DISCIPLINATE SOLO DALLA CHIESA E NON HANNO RILEVANZA FISCALE .....	pag.	16
2. LE PARROCCHIE POSSONO, COMUNQUE, DECIDERE DI ASSUMERE LA VESTE DI "ATTIVITÀ SOCIALE" PER ALCUNE DELLE PROPRIE ATTIVITÀ EDUCATIVE ... MA NON PUÒ ESSERE UN OBBLIGO .....	pag.	18
3. LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DELLA PRIVACY .....	pag.	20
4. IL MODULO DI ISCRIZIONE .....	pag.	22
5. LA RESPONSABILITÀ CIVILE PER DANNI E LA RESPONSABILITÀ PENALE .....	pag.	24
6. L'ASSICURAZIONE PER LA RESPONSABILITÀ CIVILE .....	pag.	29
7. LA SICUREZZA ALIMENTARE .....	pag.	31
8. I RUMORI .....	pag.	32
9. LE MODALITÀ PER RETRIBUIRE I COLLABORATORI. ....	pag.	33
10. LE RACCOMANDAZIONI "PRUDENTI" AI COLLABORATORI (MAGGIORENNI E MINORENNI) .....	pag.	34

## **I CONTRIBUTI PUBBLICI A FAVORE DELL'ORATORIO ESTIVO**

<i>Maria Elisabetta Mapelli</i> .....	pag.	37
---------------------------------------	------	----

## **LE RICEVUTE ALLE FAMIGLIE PER LE ISCRIZIONI ALL'ORATORIO E ALLE VACANZE ESTIVE**

<i>Patrizia Clementi</i> .....	pag.	43
1. IL SOGGETTO TITOLARE DELL'ATTIVITÀ .....	pag.	43
2. LE QUOTE DI ISCRIZIONE .....	pag.	44
3. LE RICEVUTE DELLE QUOTE DI ISCRIZIONE .....	pag.	45

## **CHIESA ITALIANA E PRIVACY:**

### **INDICAZIONI IN MATERIA DI RISERVATEZZA E LA MODULISTICA**

<i>Conferenza Episcopale Italiana</i> .....	pag.	47
---	------	----

## **NUOVA PRIVACY: ORIENTAMENTI PER LE PARROCCHIE AMBROSIANE**

<i>Lorenzo Simonelli</i> . . . . .	pag.	71
1. GLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL REGOLAMENTO UE E DEL DECRETO CEI . . . . .	pag.	74
1.1 Il concetto di "dato personale" . . . . .	pag.	74
1.2 Il Trattamento . . . . .	pag.	75
1.3 Il Titolare del trattamento . . . . .	pag.	76
1.4 I "principi" del trattamento . . . . .	pag.	80
1.5 Il consenso informato e le altre "basi giuridiche" . . . . .	pag.	82
1.6 La consegna dell'informativa . . . . .	pag.	88
2. CASI DI TRATTAMENTO DEI DATI IN RELAZIONE ALLE PRINCIPALI ATTIVITÀ PARROCCHIALI . . . . .	pag.	91

## **IL NUOVO REGIME FISCALE DELLE PERDITE D'IMPRESA**

<i>Patrizia Clementi</i> . . . . .	pag.	101
1. IL REGIME DELLE PERDITE DI IMPRESA PRIMA DELLA MODIFICA . . . . .	pag.	102
2. IL NUOVO REGIME DELLE PERDITE D'IMPRESA IN VIGORE . . . . .	pag.	103
3. DECORRENZA . . . . .	pag.	104
4. DISPOSIZIONI TRANSITORIE . . . . .	pag.	104
5. CASI DI NON APPLICAZIONE DEL LIMITE DELL'80% . . . . .	pag.	107

## **TAVOLO SCUOLA**

### **IL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO**

<i>Lidia Galfrascoli</i> . . . . .	pag.	111
------------------------------------	------	-----

## **RIFORMA DEL TERZO SETTORE**

### **LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE: OdV E APS**

<i>Paolo Pesticcio</i> . . . . .	pag.	121
1. IL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE. . . . .	pag.	123
2. LA CORRETTA LETTURA DELLE DISPOSIZIONI . . . . .	pag.	124
3. OdV ED APS: ESISTERANNO SOLO NEL RUNTS . . . . .	pag.	125
4. LE CARATTERISTICHE DELLE NUOVE OdV ED APS. . . . .	pag.	127
5. IL VOLONTARIO E L'ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO . . . . .	pag.	131
6. OdV E APS: QUALI MODIFICHE STATUTARIE? . . . . .	pag.	136
7. CONCLUSIONI . . . . .	pag.	137

## **IN ALLEGATO:**

LE GUIDE OPERATIVE DI **EXLEGE**

### ***Le locazioni*** ***Aspetti civilistici***

*a cura di*  
*Maria Elisabetta Mapelli*

## **HANNO COLLABORATO A QUESTO NUMERO:**

- *Don Lorenzo Simonelli*  
Avvocato Generale della Curia dell’Arcidiocesi di Milano
- *Rag. Patrizia Clementi*  
Collaboratrice dell’Avvocatura della Curia dell’Arcidiocesi di Milano
- *Avv. Maria Elisabetta Mapelli*  
Collaboratrice dell’Avvocatura della Curia dell’Arcidiocesi di Milano
- *Avv. Lidia Galfrascoli*  
Avvocato civilista ed esperta di diritto del lavoro (galfrascoli.lidia@gmail.com)
- *Dott. Paolo Pesticcio*  
Esperto di legislazione degli enti *non profit* (paolopesticcio@yahoo.it)