

# SOMMARIO

**EDITORIALE** ..... pag. 7

## **RELAZIONI DEGLI INCONTRI DI AGGIORNAMENTO PER I CAEP**

### **COMPITI E RESPONSABILITÀ DEL CAEP**

*di Carlo Azzimonti* ..... pag. 11

1. LA NATURA DEL CAEP ..... pag. 11
  - 1.1 La consultività ecclesiale ..... pag. 13
2. I BENI ECONOMICI COME STRUMENTI A SERVIZIO DELLA PASTORALE  
E LA RESPONSABILITÀ DEI CONSIGLI PARROCCHIALI ..... pag. 14
  - 2.1 Responsabilità comuni dei due consigli parrocchiali in materia economica . . pag. 14
3. AMBITO DI COMPETENZA E COMPITI DEL CAEP ..... pag. 15
  - 3.1 Poteri e responsabilità del consiglio ..... pag. 16
  - 3.2 Organismi operativi ed esperti ..... pag. 16
  - 3.3 Convocazione e ordine del giorno ..... pag. 17
  - 3.4 Validità delle sessioni ..... pag. 17
  - 3.5 Verbale ..... pag. 17
  - 3.6 Informazione della comunità parrocchiale e sua sensibilizzazione ..... pag. 18
4. ALCUNE ATTENZIONI DA AVERE PER UN BUON FUNZIONAMENTO  
DEL CONSIGLIO ..... pag. 18

### **AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ PARROCCHIALI: NOZIONI FONDAMENTALI ED ELEMENTI DI GIUDIZIO**

*di Vincenzo Barbante* ..... pag. 21

1. L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA ..... pag. 21
  - 1.1 La situazione finanziaria ..... pag. 21
  - 1.2 Il rendiconto della parrocchia ..... pag. 22
  - 1.3 L'inventario dei beni culturali (mobili e immobili) ..... pag. 22
  - 1.4 Il patrimonio immobiliare ..... pag. 23
  - 1.5 Le assicurazioni ..... pag. 24
2. L'AMMINISTRAZIONE STRAORDINARIA ..... pag. 25
  - 2.1 I contratti ..... pag. 25

2.2 Le compravendite	pag. 26
2.3 I lavori edilizi	pag. 27
3. I LAVORI EDILIZI: ALCUNE PRECISAZIONI	pag. 28
3.1 La progettazione	pag. 29
3.2 Il responsabile per la sicurezza	pag. 29
3.3 Le gare d'appalto	pag. 30
4. I FINANZIAMENTI	pag. 30
4.1 Il credito bancario	pag. 30
4.2 I finanziamenti pubblici	pag. 31
4.3 Altre forme di finanziamento	pag. 31

## **INQUADRAMENTO TRIBUTARIO DELLA PARROCCHIA E DELLE SUE ATTIVITÀ**

<i>di Patrizia Clementi</i>	pag. 33
1. LE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI	pag. 33
1.1 I costi relativi alle attività istituzionali	pag. 34
1.2 I contributi ricevuti dagli enti pubblici	pag. 34
2. I FABBRICATI	pag. 36
2.1 L'IRES	pag. 36
2.2 L'ICI	pag. 40
2.3 Le agevolazioni per i fabbricati storico-artistici	pag. 42
2.4 Gli immobili ceduti in comodato	pag. 43
2.5 Le agevolazioni sugli immobili ricevuti in eredità o per donazione	pag. 44
2.6 L'aliquota IVA sulle manutenzioni degli immobili	pag. 44
2.7 Le plusvalenze immobiliari	pag. 46
3. LE ATTIVITÀ COMMERCIALI	pag. 47
4. LE COLLABORAZIONI RETRIBUITE	pag. 48
4.1 Gli obblighi del sostituto d'imposta	pag. 49
4.2 I sostituti "minimi"	pag. 49
4.3 Le sanzioni	pag. 50
4.4 Il ravvedimento operoso	pag. 50

## **AGGIORNAMENTI NORMATIVI**

### **QUALIFICA DI ONLUS PER ENTI CHE SVOLGONO ATTIVITÀ DI GESTIONE DI CASE DI RIPOSO PER ANZIANI**

<i>di Luca Degani e Raffaele Mozzanica</i>	pag. 55
1. I PRECEDENTI INTERVENTI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA	pag. 55
2. LA POSIZIONE DELL'AGENZIA DELLE ONLUS	pag. 56
3. LA RISOLUZIONE N. 146/E DEL 21.12.2006 DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE	pag. 57

**DAL “DECRETO BERSANI” ALLA “FINANZIARIA 2007”:  
BREVI ANNOTAZIONI SULLE NUOVE DISPOSIZIONI IN TEMA  
DI COMPRAVENDITE IMMOBILIARI**

*di Alessandro Civati* ..... .pag. 61

1. OBBLIGO DICHIARATIVO CIRCA LE MODALITÀ DI PAGAMENTO ..... .pag. 63

2. OBBLIGO DICHIARATIVO CIRCA (L'EVENTUALE) OPERA PRESTATATA  
DA MEDIATORI ..... .pag. 65

3. LE SANZIONI ..... .pag. 66

**VIDEOSORVEGLIANZA E PRIVACY**

*di Lorenzo Simonelli* ..... .pag. 69

1. PRINCIPI ESSENZIALI ..... .pag. 69

    1.1 Le garanzie “extra” privacy ..... .pag. 69

    1.2 I vincoli previsti dalla normativa privacy ..... .pag. 70

2. DISPOSIZIONI PARTICOLARI ..... .pag. 71

    2.1 Il consenso ..... .pag. 71

    2.2 L'informativa ..... .pag. 72

    2.3 Scopo e modalità della videoregistrazione ..... .pag. 72

    2.4 I luoghi di culto ..... .pag. 73

    2.5 La registrazione delle immagini ..... .pag. 73

    2.6 La visione delle registrazioni ..... .pag. 74

**DOCUMENTAZIONE**

**GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI  
PROVVEDIMENTO GENERALE 29 APRILE 2004** ..... .pag. 77

**IN ALLEGATO:**

LE GUIDE OPERATIVE DI *EX LEGE*

***Locazioni particolari***

*a cura di*  
*Patrizia Clementi e Elisabetta Mapelli*